

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

LO STRUMENTO SICURO E IMMEDIATO PER LE TUE COMUNICAZIONI IMPORTANTI

COSA È

La PEC di **NEW TRADE SNC** è il sistema e-mail che ha **valore legale** pari alla **raccomandata con ricevuta di ritorno** come previsto dal **Decreto Legge 185 del 29 novembre 2008** (convertito con **Legge 2/2009**) la Legge n. 2 del 28 gennaio 2009.

Questo sistema presenta delle forti similitudini con il servizio di posta elettronica "tradizionale", cui però sono state aggiunte delle caratteristiche tali da fornire agli utenti la certezza, a valore legale, dell'invio e della consegna (o meno) dei messaggi e-mail al destinatario.

La Posta Elettronica Certificata non rappresenta semplicemente la soluzione sicura per adeguarsi alla normativa, ma un efficace e valido **strumento di lavoro** che sostituisce: raccomandate A/R, fax e corrieri, con notevoli vantaggi in termini di **affidabilità, velocità e ottimizzazione dei costi**.

Con il sistema di Posta Certificata è garantita la certezza del contenuto : i protocolli di sicurezza utilizzati fanno sì che non siano possibili modifiche al contenuto del messaggio e agli eventuali allegati.

La Posta Elettronica Certificata, garantisce, in caso di contenzioso, l'opponibilità a terzi del messaggio.

A CHI SI RIVOLGE

L'offerta della Posta Elettronica Certificata di **NEW TRADE SNC** si rivolge a tutti coloro che hanno l'esigenza di inviare e ricevere messaggi o allegati in modo sicuro, con attestazione di invio e consegna, comodamente dal proprio Computer senza code o lunghe attese. Inoltre, paragonando la PEC ai tradizionali strumenti di comunicazione quali fax o Raccomandate è evidente il risparmio che si può ottenere dato che il costo della Posta Elettronica Certificata è fisso e non dipende dalla quantità o dimensione dei messaggi spediti o ricevuti.

Alcuni esempi di utilizzo :

- **Privati** che vogliono evitare spese e code per l'invio delle proprie raccomandate.
- **Aziende** che desiderano sostituire la posta cartacea per semplificare i rapporti con clienti e fornitori.
- **Enti pubblici** che devono inviare comunicazioni ufficiali verso altri enti oppure verso i cittadini.
- Inoltro di circolari e direttive.
- Integrazione delle trasmissioni certificate in software gestionali, paghe e stipendi, protocollo, gestori documentali, workflow.
- **Invio e ricezione di ordini, contratti, fatture.**
- Convocazioni di Consigli, Assemblee, Giunte.
- Gestione di gare di appalto.
- **Privati e aziende** che devono inviare documenti alla Pubblica Amministrazione (accertamento tributario, etc.).

OBBLIGHI DI LEGGE

Il **Decreto Legge 185 del 29 novembre 2008** (convertito con **Legge 2/2009**), per favorire la diffusione delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni, prevede, **per tutte le imprese costituite in forma societaria l'obbligo** di attivare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

Per quelle di nuova costituzione la PEC è richiesta al momento della costituzione della Società (la mancata comunicazione determina la sospensione del procedimento di iscrizione al Registro Imprese e, in caso di mancata regolarizzazione, il rifiuto dell'iscrizione).

Per le **Società già costituite al 29 Novembre 2008** l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dovrà essere comunicato al Registro Imprese **entro e non oltre il 29 Novembre 2011**. Anche le **Società in stato liquidazione o fallite** sono soggette alle previsioni contenute nell'art. 16 del **Decreto Legge 185 del 29 novembre 2008** (convertito con **Legge 2/2009**). La disposizione si riferisce, infatti, alle società di persone e di capitali in generale.

In caso di inosservanza di tale disposizione, l'**articolo 2630 del Codice Civile** prevede, al comma 1, una **sanzione amministrativa pecuniaria da € 206,00 a € 2.065,00** in capo a ciascun soggetto che omette di eseguire denunce, comunicazioni o depositi presso il Registro delle Imprese. Tale sanzione verrà applicata dalla CCIAA di competenza anche in caso di **tardiva comunicazione**.

LA PEC E LE IMPRESE INDIVIDUALI

Le ditte individuali non hanno alcun obbligo di dotarsi di un proprio indirizzo PEC e di comunicarlo al Registro Imprese, tuttavia dal 1° Aprile 2010, con l'entrata in vigore della Comunicazione Unica per tutte le imprese, anche quelle individuali devono indicare, nella distinta della ComUnica, un indirizzo PEC.

COME FUNZIONA

Si può definire sistema di Posta Certificata una struttura di trasmissione che prevede una **casella PEC** sia per il **mittente** sia per il **destinatario**. In caso contrario avranno valore solo in parte le funzionalità di certificazione previste.

Tutti i gestori di Posta Elettronica Certificata hanno l'obbligo di registrare e **conservare per 30 mesi** tutti i principali eventi relativi ad ogni singola trasmissione da fornire come prova da parte degli interessati.

Subito dopo l'invio di un messaggio da una casella PEC, si riceve dal proprio provider di Posta Certificata una **ricevuta di accettazione** che attesta l'ora esatta di spedizione e i destinatari del messaggio.

Il gestore del mittente, inoltre, crea e sottoscrive un messaggio, chiamato **busta di trasporto**, che contiene il messaggio originale e i dati di invio. Il messaggio certificato viene consegnato nella casella del destinatario, inserito nella busta di trasporto.

Effettuata la consegna, il provider del destinatario invia una e-mail al mittente con la **ricevuta di consegna** che attesta:

- l'avvenuta consegna
- la data e l'ora di consegna
- il contenuto consegnato

Alla **ricevuta di consegna** viene allegato anche il messaggio vero e proprio (con tutta la documentazione inclusa) ed è proprio questa la prova tangibile, firmata dal gestore, di **avvenuta consegna di tutto il contenuto**. Questa è la caratteristica distintiva sostanziale che differenzia la PEC da tutti gli altri mezzi tradizionali per l'invio di documenti ufficiali.

IVANTAGGI

I **vantaggi** della Posta Elettronica Certificata sono molteplici, sia in termini economici, che di riduzione dei tempi:

- **Semplicità:** il servizio PEC si usa come la normale posta elettronica sia tramite programma client (Es. Outlook Express) che via web tramite webmail.
- **Sicurezza:** Il servizio utilizza i protocolli sicuri POP3s, IMAPs, SMTPs ed HTTPs. Tutte le comunicazioni sono protette perché crittografate e firmate digitalmente. Per questo avrete sempre la certezza che i messaggi inviati o ricevuti non possano essere contraffatti.
- **Valore legale:** a differenza della tradizionale posta elettronica, alla PEC è riconosciuto pieno valore legale e le ricevute possono essere usate come prove dell'invio, della ricezione ed anche del contenuto del messaggio inviato. Le principali informazioni riguardanti la trasmissione e la consegna vengono conservate per 30 mesi dal gestore e sono anch'esse opponibili a terzi.
- **No Virus e Spam:** l'identificazione certa del mittente di ogni messaggio ricevuto ed il fatto che non si possano ricevere messaggi non certificati, rendono il servizio PEC pressoché immune dalla fastidiosa posta spazzatura.
- **Risparmio:** Confrontando i costi di una casella PEC con quello di strumenti quali fax e raccomandate è evidente il risparmio che si può ottenere non solo in termini economici, ma anche di tempo. **Si possono infatti spedire documenti senza perdere tempo ad inviare fax o facendo code agli uffici postali.**
- **Comodità :** l'invio e la consultazione della casella possono essere fatti tramite qualsiasi computer collegato a internet.
- **Immediatezza dei tempi di ricezione :** si riceve un SMS quando arriva la certificazione dell'invio.
- **Costo fisso:** il prezzo annuale di una casella PEC non prevede costi aggiuntivi in base all'utilizzo.

TABELLA COMPARATIVA								
Caratteristiche e vantaggi della Posta Certificata a confronto con quelle dei tradizionali sistemi di invio di comunicazioni.								
	POSTA PRIORITARIA	RACCOMANDATA SEMPLICE	RACCOMANDATA A/R	FAX	CORRIERE ESPRESSO	CASELLA E-MAIL SEMPLICE	CASELLA PEC => CASELLA SEMPLICE (*)	CASELLA PEC => CASELLA PEC (*)
INVIO DA CASA/UFFICIO	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓
VALORE LEGALE	✗	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓
CONSEGNA IMMEDIATA	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓
CERTIFICAZIONE AVVENUTA SPEDIZIONE	✗	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
AVVISO RICEZIONE	✗	✗	✓	✓	✓	✗	✗	
MANTENIMENTO RICEVUTA	✗	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓
INALTERABILITÀ DEL CONTENUTO	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
USO DA QUALSIASI POSTO	✗	✗	✗	✗	✗	✓ (tramite webmail)	✓ (tramite webmail)	✓ (tramite webmail)
COSTO FISSO	-	-	-	-	-	-	a partire da € 10,00	a partire da € 10,00
COSTO UNITARIO (PER MESSAGGIO)	a partire da € 0,60 (120x235 mm x 50gr)	a partire da € 2,80 (x 20gr)	a partire da € 3,40 (x 20gr)	a seconda dell'operatore telefonico	a seconda del corriere	-	-	-
RISPARMIO SUI COSTI AGGIUNTIVI	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓
PROTEZIONE SPAM ANONIMO (CORRISPONDENZA INDESIDERATA)	-	-	-	-	-	✗	✓	✓

(*) L'invio da una casella di posta certificata (PEC) verso una casella di posta semplice equivale a una **raccomandata semplice**, mentre l'invio da una casella di posta certificata verso un'altra casella di posta certificata equivale ad una **raccomandata A/R**

ATTENZIONE ALLA PEC

Gli adempimenti relativi alla Posta Elettronica Certificata non si esauriscono, però, con la sua attivazione e comunicazione al Registro delle Imprese.

Il nuovo strumento di comunicazione deve essere gestito con particolare cautela. La PEC realizza, in sostanza, una sorta di domicilio continuo (almeno fino a quando è rinnovata) e obbligatorio di tipo virtuale, con effetti giuridici, però, reali, per società, professionisti e pubbliche amministrazioni. A differenza di quanto avviene per i privati e le imprese non societarie, infatti, non è necessario che il destinatario dichiari la propria disponibilità, questo è stato introdotto proprio dal nono comma dell'art. 16 del **Decreto Legge 185 del 29 novembre 2008** (convertito con **Legge 2/2009**) :

“... 9. Salvo quanto stabilito dall'articolo 47, commi 1 e 2, del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, le comunicazioni tra i soggetti di cui al comma 8 del presente articolo, che abbiano provveduto agli adempimenti ivi previsti, possono essere inviate attraverso la posta elettronica certificata, senza che il destinatario debba dichiarare la propria disponibilità ad accettarne l'utilizzo”

Una volta attivata la casella di posta elettronica certificata e compiuti gli adempimenti dettati dalla fonte normativa appena citata, la società dovrà strutturarsi per controllarla frequentemente e costantemente visto che i documenti a essa inviati potrebbero produrre indesiderati effetti giuridici a prescindere dalla loro effettiva lettura. Sulla PEC, in sostanza, potrebbero essere notificati all'istante atti in grado di produrre, qualora ignorati per carenza di attenzione, danni o perdite di opportunità rilevanti legati allo spirare di termini o al venir meno di facoltà. Massima cautela, allora, e modifica delle procedure amministrative visto che una casella di posta elettronica certificata attivata e non presidiata regolarmente potrebbe rappresentare una «mina vagante».

TABELLA COMPARATIVA DELLE QUATTRO TIPOLOGIE DI CASELLA PEC PROPOSTE DA NEW TRADE SNC

	BASIC	PRO + SMS	DOMINIO + 1 PEC	DOMINIO + 1 PEC + SMS
Prezzo Annuo	€ 15,00 + IVA	€ 45,00 + IVA/cad.	€ 90,00 + IVA	€ 120,00 + IVA
Spazio Casella	1 GB	5 GB (2 GB Casella + 3 GB Archivio)	1 GB	5 GB (2 GB Casella + 3 GB Archivio)
Indirizzo e-mail tipo	tuamail@ntpec.it	tuamail@ntpec.it	tuamail@tuodominio.xxx	tuamail@tuodominio.xxx
Dimensione max messaggio (Compresi Allegati)	50 MB	50 MB	50 MB	50 MB
Numero Max Destinatari	500 totali	500 totali	500 totali	500 totali
Archivio di sicurezza	NO	SI	SI	SI
Report SMS	NO	SI	NO	SI
Notifica tramite e-mail	SI	SI	SI	SI
Modifica Password	SI	SI	SI	SI
Antivirus	SI	SI	SI	SI
Antispam	SI	SI	SI	SI
Ricezione e-mail non certificate	SI	SI	SI	SI
IMAP	SI	SI	SI	SI
Accesso Nuova Webmail	SI	SI	SI	SI
Filtri e regole messaggi	SI	SI	SI	SI
Garanzia identità del mittente	SI	SI	SI	SI
Ricevuta avvenuta/mancata consegna	SI	SI	SI	SI
Validità legale dei messaggi inviati/ricevuti	SI	SI	SI	SI
Non ripudiabilità del messaggio inviato/ricevuto	SI	SI	SI	SI
Dichiarazione Certificazione Casella	Gratuita	Gratuita	Gratuita	Gratuita
Spazio WEB	NO	NO	Senza Limiti	Senza Limiti
Home Page Standard	NO	NO	SI	SI
Prezzo Annuo Caselle aggiuntive	€ 15,00 + IVA	€ 45,00 + IVA	a partire da € 15,00 + IVA	a partire da € 15,00 + IVA
Spazio Casella aggiuntiva	1 GB	5 GB (2 GB Casella + 3 GB Archivio)	a partire da 1 GB	a partire da 1 GB